

## CURRICULUM VITAE

<b>Nom</b>	LE SAULNIER
<b>Prénom(s)</b>	Carole
<b>Domaine(s) de compétence</b>	Droit public Droit des produits de santé
<b>Expérience professionnelle</b>	
Dates	<b>2003 à 2012</b>
Fonction ou poste occupé	Adjointe à la Chef du service des affaires juridiques et européennes puis Chef de service auprès de la Direction générale
Principales activités et responsabilités	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pilotage des dossiers transversaux et management de plusieurs responsables de pôles juridiques.</li> <li>▪ Elaboration et/ou suivi des textes législatifs et réglementaires dans les domaines de compétence de l'Agence, et plus particulièrement dans les domaines suivants : médicaments, produits biologiques, établissements pharmaceutiques, droit de la propriété intellectuelle, droit des contrats et des marchés publics, droit budgétaire, recherches biomédicales.</li> <li>▪ Représentation de l'Afssaps : Commissaire du Gouvernement devant le Conseil d'Etat et le Parlement. Interlocutrice des autorités de tutelle pour l'ensemble des textes relevant de la compétence de l'Agence.</li> <li>▪ Contentieux : gestion des procédures, rédaction des mémoires, représentation de l'Afssaps et plaidoiries aux audiences des juridictions (administratives et civiles).</li> <li>▪ Conseil juridique : assistance des différentes directions de l'Agence dans le règlement des difficultés juridiques.</li> <li>▪ Responsable de l'accès aux documents administratifs de l'Afssaps en charge des relations avec la Commission d'accès aux documents administratifs (CADA).</li> </ul>
Nom de l'employeur	Agence française de sécurité sanitaire des produits de santé (Afssaps)
Dates	<b>1994 à 2003</b>
Fonction ou poste occupé	Juriste au sein de l'Unité des affaires juridiques puis au Service des affaires juridiques et européennes
Principales activités et responsabilités	Gestion du conseil scientifique puis successivement responsable des pôles « réglementation des médicaments génériques », « établissements pharmaceutiques », « recherches biomédicales », « produits biologiques à effet thérapeutique »
Nom de l'employeur	Agence du médicament puis Afssaps
Dates	<b>1990 à 1992</b>
Fonction ou poste occupé	Juriste occasionnelle à la Direction de la pharmacie et du médicament – Bureau des affaires juridiques
Principales activités et responsabilités	Instruction des dossiers d'ouverture et de transfert des officines
Nom de l'employeur	<b>Ministère chargé de la santé</b>

<b>Activités extra-professionnelles</b>	
Dates	<b>1998 à 2011</b>
Fonction ou poste occupé	Chargée d'enseignement à l'Ecole nationale des Ponts et Chaussées
Matières	Droit du contentieux administratif, droit des marchés publics et délégations de service public
Dates	Depuis 2002
Fonction ou poste occupé	Chargée d'enseignement à l'Université Paris I Panthéon Sorbonne
Matières	Master 2 professionnel Droit de la sécurité sanitaire et alimentaire Droit des produits de santé et droit de la responsabilité
<b>Formation</b>	
Dates	<b>1996</b>
Intitulé du certificat ou du diplôme délivré	DEA Droit privé général
Principales matières/compétences professionnelles couvertes	Droit civil Droit des affaires
Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation	Université Paris II Panthéon-Assas
<b>Langue(s)</b>	Anglais
<b>Publications</b>	Collaboration à l'ouvrage " <i>La sécurité sanitaire</i> " – D. Tabuteau – Berger Levrault Collaboration à l'ouvrage "Code européen de la santé" – Editions de santé Rédaction d'articles dans la Gazette du Palais "Droit de la santé"